

කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව.

2021 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම.

2021 වර්ෂය සඳහා කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාවට අවශ්‍ය පහත සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවා ලබා ගැනීමට සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කරනු ලැබේ. ඊට අදාළ අයදුම්පත ඇතුළු විස්තර www.katuwana.ps.gov.lk යන වෙබ් අඩවියෙන් ලබා ගත හැකි අතර, ලියාපදිංචි වීම සඳහා එක් අයිතමයක් වෙනුවෙන් රු. 575/- ක මුදලක් අය කරනු ලැබේ. (අදාළ අයිතමයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ)

සභාපති,
අයි.ජී.මහින්ද,
කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව,
මිදදෙනිය.

2020.11.12 දින කටුවන ප්‍රාදේශීය සභා මිදදෙනිය කාර්යාලයේ දී,

සැපයුම්කරුවන් :

01. කාර්යාලීය ලිපිද්‍රව්‍ය (මුද්‍රිත පෝරම හා ලේඛන ඇතුළුව).
02. කාර්යාලීය උපකරණ.
03. විදුලි උපකරණ.
04. කාර්යාලීය ලී බඩු, වානේ කබඩ ඇතුළු අනෙකුත් උපකරණ සැපයීම.
05. රබර් සිල් සැපයීම.
06. පුස්තකාල පොත් සැපයීම.
07. වාහන හා බැටරි සැපයීම.
08. වාහන අමතර කොටස් සැපයීම.
09. කොන්ක්‍රීට් කණු, කම්බි කණු, හියුම් පයිප්ප සැපයීම.
10. නාම පුවරු, දැන්වීම් පුවරු සැපයීම.
11. ට්‍රැක්ටර්, ගල් රෝල්, බෝසර් ආදී බර වාහන සැපයීම.
12. තේ හා ආහාර සැපයීම.
13. සනීපාරක්ෂක උපකරණ සැපයීම (කසළ කරත්ත, කොසු, ඉදල, ඩීසල්, විසි කැනී, රේක්ක, විෂබීජ නාශක, ස්ප්‍රේ යන්ත්‍ර, අත් මේස්)
14. සියළුම වර්ගයේ නීත්ත සැපයීම.
15. පී.වී.සී./ ජී.අයි. නළ වර්ග හා ඊට අදාළ උපාංග සැපයීම.
16. ජල මීටර් හා උපාංග ජල උපකරණ සැපයීම.
17. ජල මෝටර් හා උපාංග සැපයීම.
18. කැනී, උදළ ඇතුළු වානේ උපකරණ සැපයීම.
19. අත් මේස්/ බ්‍රව්ස්/ හෙල්මට්/ වැහි කබා ඇතුළු කම්කරුවන් සඳහා උපකරණ.
20. දින පොත් හා දින දර්ශන.
21. ගල්/ වැලි/ සිමෙන්ති ඇතුළු ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය.
22. A/C මැෂින් සැපයීම.
23. තණකොළ කපන මැෂින් සැපයීම.

සේවාවන් :

01. වාහන අළුත්වැඩියා හා සේවා සැපයීම.
02. මුද්‍රණ සේවා සැපයීම.
03. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර සැපයීම.
04. ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම.
05. යතුරු ලියන/ රෝතියෝ යන්ත්‍ර/ ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියාව හා සේවා සැපයීම.
06. නීති කටුයුතු සඳහා නීති උපදේශන සේවා.
07. මැනුම් කටුයුතු.
08. අනතුරුදායක ගස් කපා ඉවත් කිරීම.

09. සියළුම වර්ගයේ රක්ෂණ සේවා සැපයීම.
10. ආරක්ෂක සේවා සැපයීම.
11. ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය මාධ්‍ය පහසුකම් සැපයීම.
12. විදුලි පහන් නඩත්තු කිරීමේ සේවා සැපයීම.
13. ගිනි නිවීමේ සේවා සැපයීම.
14. උපදෙස් හා උපදේශන සපයන්නන්.
15. ඉදිකිරීම් වලට අදාළ සේවා සැපයීම.
16. පුහුණු නුපුහුණු සේවා සැපයීම.
17. සභාවේ කොන්ත්‍රාත් කටයුතු සඳහා ලියාපදිංචි වීම.
18. සමරු ඵලක ඉදිකිරීම.
19. A/C මැෂින් අළුත්වැඩියාව.

- CIDA (මීට පෙර ICTAD ආයතනයේ ලියාපදිංචිය) කොන්ත්‍රාත්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත් සමිති මේ සඳහා ලියාපදිංචි විය හැකිය.

කොන්දේසි :

- 01 භාණ්ඩ හා සේවාව මසක කාලයක් සඳහා ණය පදනම මත සැපයීමට එකඟ විය යුතුය.
- 02 සැපයුම් හා සේවා සඳහා ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගෙන් මිල ගණන් කැඳවූ ද ලියාපදිංචි නොවූ පිළිගත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන් මිල ගණන් කැඳවීමේ අයිතිය ද සභාව සතු වේ. අදාළ අයදුම්පත පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව සතුව සතුය.
- 03 සියළුම සැපයුම් හා සේවා ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත හෝ නම් කරනු ලබන ස්ථානයකට ගෙනවිත් භාරදීම හෝ ගෙනවිත් දීම සිදු කළ යුතුය.
- 04 දක්වනු ලබන පිරිවිතර වලට අනුව භාණ්ඩ හා සේවාවන් සැපයීමට අපොහොසත් වන හෝ අප ලබා දෙන ඇණවුම අනුව භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීමට අපොහොසත් වන ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගේ නම් ලේඛනයෙන් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- 05 ඉහත සඳහන් කාණ්ඩයන් යටතේ ලියාපදිංචි වීම සඳහා ලියාපදිංචි ගාස්තුව සහිතව අදාළ වෙක්පතක් හෝ මුදල් ඇණවුමක් 2020/12/31 දිනට පෙර කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත ගෙවීමෙන් 2021 වර්ෂය සඳහා ලියාපදිංචි විය හැකිය. ("ලේකම්, කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව, මිද්දෙනිය" යන නමට වෙක්පත නිකුත් කරන්න)
- 06 ඒ සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමට අදාළ අයදුම්පත්‍රය www.katuwana.ps.gov.lk යන වෙබ් අඩවියෙන් ලබා ගත හැකි අතර, ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ පිටපතක් ද සහිතව එම අයදුම්පත මෙම සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 07 ඔබගේ අයදුම්පත බහා එවනු ලබන ලිපි කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2021" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- 08 වැඩි විස්තර කාර්යාලීය දුරකථන අංක, 047 - 2247275 විමසීමෙන් ලබා ගත හැකිය.

කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය - 2021

1. පුද්ගල/ ව්‍යාපාර නම :-
2. පුද්ගල/ ව්‍යාපාර ලිපිනය :-
3. දුරකථන අංකය :-
4. රීමේල් ලිපිනය :-
5. තැපැල් ලිපිනය :-
6. ලියාපදිංචි කිරීමට අදහස් කරන අයිතමය හා අංකය :-
7. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය :-
- (ඡායා පිටපතක් අමුණන්න)
8. ණය පදනම මත සැපයිය හැකි උපරිම කාල සීමාව :-
9. මුදල් ඇණවුම/ චෙක්පත් අංකය හා වටිනාකම :-
10. වෙනත් :-

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. ඒ අනුව අප ආයතනය.....
 සඳහා සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස ලියාපදිංචි කරන මෙන් ඉල්ලා
 සිටිමි.

.....
 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

- ලදුපත් අංකය :-
- දිනය :-
- ලියාපදිංචි කිරීමේ පිටු අංකය :-

.....
විෂය භාර නිලධාරී	ලේකම්	සභාපති
කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව	කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව	කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව
මිද්දෙනිය	මිද්දෙනිය.	මිද්දෙනිය

ලියාපදිංචි කිරීමේ පිටු අංක :-